

מדיניות פרטיות - אתר "יולה בריאות"

yulabriut.com

עדכון אחרון: 20.07.2026

בעלת האתר ובעלת השליטה במאגרי המידע: יולה חלפין

דוא"ל לפניית בנושא פרטיות: yula.halfin@gmail.com

טלפון: 054-7885070

כתובת למשלוח דואר: השיר 4א, פרדס חנה-כרכור, מיקוד 3751095

מדיניות פרטיות זו מסבירה כיצד אנו אוספים, משתמשים, מעבדים, משתפים, שומרים ומגנים על מידע אישי במסגרת השימוש באתר "יולה בריאות" ובשירותים המוצעים באמצעותו.

השימוש באתר כפוף למדיניות זו. במקרים שבהם נדרשת על-פי דין הסכמה לאיסוף או לשימוש מסוים במידע, ההסכמה תתבקש באופן המתאים לנסיבות.

המדיניות מנוסחת לעיתים בלשון נקבה מטעמי נוחות בלבד, והיא מתייחסת לכל המגדרים.

1. כללי

1.1 אתר **yulabriut.com** (להלן: "האתר") מופעל ומונהל על-ידי יולה חלפין - "יולה בריאות" (להלן: "העסק", "אנחנו" או "בעלת האתר").

1.2 מדיניות זו חלה על מידע אישי הנאסף במסגרת השימוש באתר, יצירת קשר, הרשמה, רכישת מוצרים, הזמנת שירותים, טיפולים וייעוץ, השתתפות בתוכניות או סדנאות, מילוי שאלונים וטפסים וקבלת שירות מהעסק.

1.3 לענין מדיניות זו, "מידע אישי" הוא מידע הנוגע לאדם מזוהה או לאדם שניתן לזהותו, במישרין או בעקיפין, בהתאם להגדרתו בד"ר.

1.4 "מידע בעל רגישות מיוחדת" הוא מידע שהדין מעניק לו הגנה מיוחדת, ובכלל זה מידע הנוגע לבריאותו של אדם ומידע נוסף הנכלל בהגדרה זו על-פי חוק הגנת הפרטיות.

1.5 מדיניות פרטיות זו מהווה חלק ממכלול התנאים החלים על השימוש באתר, לצד תקנון האתר ותנאי השימוש.

2. איזה מידע אנו אוספים

בהתאם לאופן השימוש באתר ובשירותים, אנו עשויים לאסוף את סוגי המידע הבאים:

2.1 מידע שנמסר לנו באופן יזום

מידע שהמשתמש מוסר בעת יצירת קשר, הרשמה, הזמנה או קבלת שירות, כגון:

- שם פרטי ושם משפחה;
- מספר טלפון;
- כתובת דוא"ל;

- כתובת למשלוח;
- פרטי הזמנה ורכישה;
- תוכן פניות והודעות;
- פרטים שנמסרו בטפסים באתר;
- מידע נוסף שהמשתמשת בוחרת למסור במסגרת פנייתה או קבלת השירות.

2.2. מידע הנאסף במסגרת רכישה

בעת רכישת מוצר או שירות עשויים להיאסף פרטי ההזמנה, פרטי קשר, כתובת למשלוח, אופן האספקה, פרטי העסקה ומידע הנדרש לצורך טיפול בהזמנה, הפקת מסמכים חשבונאיים ושירות לקוחות.

פרטי כרטיס אשראי מלאים אינם נשמרים אצלנו ככל שהסליקה מתבצעת ישירות באמצעות ספק סליקה חיצוני. עיבוד פרטי התשלום נעשה באמצעות ספקי התשלום והסליקה ובהתאם לתנאים ולמדיניות החלים אצלם.

2.3. מידע אישי בעל רגישות מיוחדת – מידע בריאותי

במסגרת טיפולים, ייעוצים, שאלוני בריאות, תוכניות ליווי, תוכניות ניקוי או שירותים מקצועיים אחרים, עשוי להיאסף מידע הנוגע לבריאות ולמצב האישי, כגון:

- מצב רפואי ובריאותי;
- מחלות או אבחנות;
- תרופות ותוספי תזונה;
- תסמינים;
- אלרגיות ורגישויות;
- מידע על תזונה ואורח חיים;
- תוצאות בדיקות או מסמכים רפואיים שנמסרו ביוזמת המטופלת;
- מידע אחר שהמטופלת בוחרת למסור לצורך קבלת השירות.

מידע זה יאסף רק ככל שהוא נדרש או רלוונטי לצורך מתן השירות המבוקש.

2.4. מידע טכני ונתוני שימוש

בעת השימוש באתר עשוי להיאסף באופן אוטומטי מידע טכני מסוים, כגון:

- כתובת IP;
- סוג מכשיר ומערכת הפעלה;
- סוג דפדפן;
- מועדי כניסה ושימוש באתר;
- עמודים שנצפו;
- מקור ההפניה לאתר;
- פעולות שבוצעו באתר;
- נתונים סטטיסטיים וטכניים;
- מידע הנאסף באמצעות Cookies וטכנולוגיות דומות.

חלק מהמידע עשוי להיות מידע מצטבר או סטטיסטי שאינו מזהה משתמשת באופן ישיר.

3. מסירת מידע – האם קיימת חובה למסור אותו

3.1. ככלל, לא חלה על המשתמשת חובה חוקית למסור לנו מידע אישי, ומסירת המידע נעשית מרצונה ובהתאם לבחירתה, אלא אם צוין במפורש אחרת.

3.2. עם זאת, מסירת פרטים מסוימים עשויה להיות הכרחית לצורך ביצוע הפעולה המבוקשת, כגון:

- ביצוע רכישה;
- אספקת מוצר;
- תיאום משלוח;
- קביעת טיפול או פגישה;
- מתן שירות מקצועי;
- טיפול בפנייה;
- השתתפות בתוכנית או סדנה.

3.3. אי-מסירת מידע הנדרש לצורך שירות מסוים עלולה למנוע מאיתנו להשלים את הפעולה המבוקשת או לספק את השירות, כולו או חלקו.

3.4. כאשר מדובר במידע בריאותי הנדרש לצורך הערכת התאמה או מתן שירות מקצועי, אי-מסירת מידע רלוונטי עלולה להגביל את האפשרות להעניק את השירות באופן מתאים ובטוח.

3.5. המידע ישמש למטרות המפורטות במדיניות זו ויועבר לצדדים שלישיים רק ככל שנדרש ובהתאם למטרות ולנסיבות המפורטות להלן.

4. מטרות השימוש במידע

אנו עשויים להשתמש במידע האישי למטרות הבאות:

- 4.1. תפעול וניהול האתר.
- 4.2. מתן השירותים המוצעים על-ידי העסק.
- 4.3. טיפול בפניות ובבקשות ליצירת קשר.
- 4.4. קביעת טיפולים, יעוצים ופגישות וניהולם.
- 4.5. מתן שירות מקצועי, ליווי או התאמה אישית, ככל שרלוונטי.
- 4.6. עיבוד הזמנות ורכישות.
- 4.7. אספקת מוצרים, תיאום משלוחים ואיסוף עצמי.
- 4.8. הפקת חשבוניות, קבלות ומסמכים חשבונאיים.
- 4.9. שירות לקוחות וטיפול בביטולים, החזרות, החלפות ותקלות.
- 4.10. יצירת קשר עם הלקוחה בקשר להזמנה, טיפול, שירות או פנייה.
- 4.11. שליחת הודעות תפעוליות הקשורות לשירות או להזמנה, שאינן הודעות פרסומיות.
- 4.12. אבטחת האתר והמערכות, מניעת הונאות, שימוש לרעה או פעילות בלתי חוקית.
- 4.13. מדידה, ניתוח נתוני שימוש, שיפור האתר, השירותים וחווית המשתמש.

4.14. שליחת דיוור שיווקי, מידע מקצועי, עדכונים והצעות, ככל שניתנה ההסכמה הנדרשת לכך ובהתאם לדין.

4.15. ניהול והגנה על זכויות משפטיות של העסק ושל המשתמשות.

4.16. עמידה בחובות חוקיות, רגולטוריות, חשבונאיות ומיסיות.

4.17. כל מטרה אחרת שהובהרה למשתמשת בעת איסוף המידע או שהשימוש בה מותר על-פי דין.

5. מידע רפואי ובריאותי

5.1. במסגרת שירותים מקצועיים מסוימים עשוי להיאסף מידע אישי בעל רגישות מיוחדת הנוגע לבריאות.

5.2. מידע זה ישמש לצורך מתן השירות המקצועי שבגינו נמסר, לרבות הערכה, התאמה, מעקב, ליווי ותיעוד מקצועי, ככל שנדרש.

5.3. אנו נשתדל שלא לאסוף מידע בריאותי שאינו נדרש באופן סביר לצורך השירות.

5.4. מידע בריאותי לא ישמש לצורכי פרסום או שיווק אישי ללא בסיס מתאים והסכמה מפורשת, ככל שנדרשת על-פי דין.

5.5. מידע רפואי או בריאותי לא יפורסם באופן המאפשר זיהוי של המטופלת ללא הסכמה מתאימה, למעט כאשר קיימת חובה או סמכות על-פי דין.

5.6. המשתמשת מתבקשת שלא לשלוח מידע רפואי או אישי רגיש שאינו נדרש לצורך השירות.

6. שיתוף והעברת מידע לצדדים שלישיים

6.1. אנו לא נמכור מידע אישי לצדדים שלישיים.

6.2. אנו עשויים להעביר או לאפשר גישה למידע אישי לספקי שירות ולצדדים שלישיים, רק ככל שהדבר נדרש באופן סביר לצורך הפעלת האתר, ניהול העסק ומתן השירותים.

גורמים אלה עשויים לכלול, בין היתר:

6.3. פלטפורמת האתר ואחסון

ספקי תשתית, אחסון והפעלת האתר, לרבות **Wix** וספקים הקשורים להפעלת האתר והשירותים הטכנולוגיים הנלווים אליו.

6.4. ספקי סליקה ותשלומים

חברות סליקה, חברות אשראי, שירותי תשלום ואפליקציות תשלום, לצורך ביצוע ועיבוד עסקאות.

6.5. מערכות הנהלת חשבונות

ספקים המשמשים להפקת חשבוניות, קבלות ומסמכים חשבונאיים ולניהול הנדרש לצורכי דיווח ומיסוי.

6.6. חברות שילוח ומשלוחים

מידע כגון שם, כתובת, מספר טלפון ופרטי משלוח עשוי להימסר לחברת שילוח או לשליח לצורך מסירת מוצר שהוזמן.

6.7. מערכות תקשורת ושירות

ספקי דוא"ל, SMS, WhatsApp או מערכות תקשורת אחרות המשמשות לצורך יצירת קשר, שליחת הודעות שירות וניהול הקשר עם הלקוחות.

6.8. ספקי דיור וניהול לקוחות

מערכות דיור, CRM וכלים לניהול קשרי לקוחות, ככל שנעשה בהם שימוש.

6.9. שירותי אנליטיקה, מדידה ושיווק

ספקי כלים למדידת שימוש באתר, סטטיסטיקה, ניתוח נתונים ופרסום, ככל שנעשה בהם שימוש ובהתאם להגדרות האתר, Cookies ומנגנוני ההסכמה הרלוונטיים.

6.10. ספקים חיצוניים יקבלו מידע רק במידה הנדרשת לצורך השירות שהם מספקים או בהתאם לבסיס חוקי אחר.

6.11. אנו עשויים למסור מידע לרשות מוסמכת, לבית משפט או לצד שלישי כאשר קיימת חובה או סמכות לעשות כן על-פי דין, צו שיפוטי או דרישה חוקית.

6.12. מידע עשוי להימסר גם כאשר הדבר נדרש לצורך הגנה על זכויות משפטיות, מניעת הונאה, טיפול באירוע אבטחה או הגנה על שלומנו או ביטחוננו של אדם, ככל שהדין מאפשר זאת.

6.13. במקרה של שינוי מבני בפעילות העסק, כגון מכירה, מיזוג או העברת פעילות, מידע עשוי להיות מועבר לגורם שיקבל את הפעילות, בכפוף להוראות הדין ולהמשך הגנה על המידע.

7. העברת מידע מחוץ לישראל

7.1. חלק מספקי השירות והמערכות שבהם אנו משתמשים עשויים לאחסן או לעבד מידע בשרתים הממוקמים מחוץ לישראל.

7.2. מידע עשוי לעבור מחוץ לישראל, בין היתר, במסגרת שירותי אחסון וענן, הפעלת האתר, תקשורת, סליקה, דיור, אנליטיקה ושירותים טכנולוגיים אחרים.

7.3. ככל שמידע אישי יועבר מחוץ לישראל, ההעברה תיעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התקנות החלות על העברת מידע מחוץ לישראל והדרישות החלות על שמירת המידע והגנתו.

7.4. שימוש בספק בינלאומי עשוי להיות כפוף גם למדיניות הפרטיות ולתנאי השירות של אותו ספק.

8. Cookies וטכנולוגיות דומות

8.1. האתר עשוי להשתמש בקובצי **Cookies** ובטכנולוגיות דומות לצורך תפעולו, אבטחתו, שמירת העדפות, שיפור חווית השימוש, ניתוח פעילות ומדידה.

8.2. חלק מה-Cookies חיוניים לפעילות התקינה של האתר ואינם ניתנים לביטול מבלי לפגוע בפונקציות מסוימות.

8.3. Cookies אחרים עשויים לשמש לצורכי מדידה, סטטיסטיקה, אנליטיקה או שיווק, ככל שנעשה בהם שימוש באתר ובהתאם למנגנוני ההסכמה וההגדרות הרלוונטיים.

8.4. האתר עשוי להשתמש בכלים של צדדים שלישיים אשר מציבים Cookies או טכנולוגיות דומות, בהתאם לשירותים המופעלים באתר.

8.5. ניתן לשנות את העדפות ה-Cookies באמצעות מנגנון ניהול העוגיות באתר, ככל שקיים, וכן באמצעות הגדרות הדפדפן.

8.6. חסימה או מחיקה של Cookies עשויה לגרום לכך שחלק מהשירותים או הפונקציות באתר לא יפעלו באופן מלא.

9. אבטחת מידע

9.1. אנו נוקטים אמצעים סבירים ומקובלים לשמירה על המידע האישי ולהגנה עליו מפני גישה בלתי מורשית, שימוש לרעה, אובדן, שינוי או חשיפה.

9.2. אמצעי האבטחה מותאמים, ככל שנדרש, לאופי המידע, רגישותו, מערכות המידע והסיכונים הרלוונטיים.

9.3. גישה למידע תינתן רק לגורמים הזקוקים לה לצורך ביצוע תפקידם או מתן השירות, ככל שניתן ובהתאם למערכות שבהן נעשה שימוש.

9.4. העסק עשוי להסתייע בספקים חיצוניים לצורך אחסון ועיבוד מידע, והמידע כפוף גם לאמצעי האבטחה של אותם ספקים.

9.5. אף מערכת טכנולוגית אינה חסינה לחלוטין מפני חדירה, תקלה, חשיפה או אירועי סייבר, ולכן אין באפשרותנו להבטיח הגנה מוחלטת על המידע.

9.6. במקרה של אירוע אבטחה, נפעל בהתאם לחובות החלות עלינו לפי דין ובהתאם לנסיבות האירוע.

10. שמירת מידע

10.1. מידע אישי יישמר למשך הזמן הנדרש באופן סביר לצורך המטרות שלשמן נאסף ולצורך ניהול הפעילות והשירותים.

10.2. משך השמירה עשוי להשתנות בהתאם לסוג המידע ולמטרת השימוש בו.

10.3. מידע עשוי להישמר, בין היתר, לצורך:

- מתן שירות וטיפול בלקוחות;
- ניהול הזמנות ורכישות;
- שמירת תיעוד מקצועי ככל שנדרש;
- טיפול במחלוקות או תביעות;
- הגנה על זכויות משפטיות;
- עמידה בדרישות חשבונאיות, מיסוי וחובות שמירת מסמכים;
- קיום הוראות חוק או דרישה של רשות מוסמכת.

10.4. מסמכים חשבונאיים ומסמכים אחרים שקיימת חובה חוקית לשמור יישמרו למשך התקופה הנדרשת לפי דין.

10.5. אנו נבחן מעת לעת, ככל שנדרש ובהתאם לנסיבות, את הצורך בהמשך שמירת מידע ונפעל למחיקת מידע שאינו נדרש עוד או להפיכתו למידע שאינו מאפשר זיהוי, ככל שהדבר מתאים ואפשרי ובהתאם לדין.

10.6. ייתכן שמידע מסוים יישמר גם בגיבויים לתקופה נוספת בהתאם למחזורי הגיבוי ולאמצעים הטכנולוגיים שבהם נעשה שימוש.

11. זכויות ביחס למידע אישי

11.1. בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, אדם זכאי לעיין במידע אישי אודותיו המוחזק במאגר מידע, בכפוף לתנאים ולחריגים הקבועים בדין.

11.2. כאשר מידע אישי אינו נכון, שלם, ברור או מעודכן, ניתן לבקש לתקן או לעדכן אותו בהתאם להוראות הדין.

11.3. במקרים שבהם הדין מקנה זכות למחיקה, הפסקת שימוש או פעולה אחרת ביחס למידע, ניתן לפנות אלינו בבקשה מתאימה.

11.4. בקשות בנושא מידע אישי ניתן לשלוח לכתובת:

yula.halfin@gmail.com

11.5. לצורך הגנה על פרטיות המבקשת ועל המידע, אנו עשויים לבקש פרטים סבירים לצורך אימות זהותה לפני מסירת מידע, תיקונו או ביצוע פעולה אחרת.

11.6. בקשות יטופלו בהתאם להוראות הדין ולמועדים החלים על-פיו.

11.7. אין בזכות לבקש מחיקה כדי לחייב מחיקת מידע שאנו מחויבים או רשאים לשמור לפי דין, לצורך הגנה על זכויות משפטיות או למטרה לגיטימית אחרת המותרת על-פי דין.

12. דיור, פרסום ושיווק

12.1. הודעות הנדרשות לצורך מתן שירות, טיפול בהזמנה, תיאום פגישה, משלוח, חשבונית, עדכון תפעולי או מענה לפנייה עשויות להישלח כחלק מהשירות ואינן בהכרח דיור שיווקי.

12.2. הודעות שיווקיות, פרסומות, הצעות ועדכונים מסחריים בדוא"ל, SMS, WhatsApp או באמצעים אחרים יישלחו בהתאם להוראות הדין ועל בסיס ההסכמה הנדרשת, ככל שנדרשת.

12.3. ניתן לבקש בכל עת להפסיק לקבל דיור שיווקי באמצעות מנגנון ההסרה המופיע בהודעה, ככל שקיים, או באמצעות פנייה אלינו.

12.4. בקשת הסרה מדיור שיווקי לא תמנע מאיתנו לשלוח הודעות תפעוליות הנדרשות לצורך שירות שהוזמן או קשר קיים עם הלקוחה.

13. פרטיות קטינים

13.1. ביצוע רכישות, הרשמה עצמאית לשירותים ומסירת מידע באמצעות האתר מיועדים ככלל לבגירים.

13.2. כאשר מוצר או שירות נוגע לקטין, המידע הנוגע אליו ימסר על-ידי הורה או אפוטרופוס או בהסכמתו, ככל שנדרש ובהתאם לנסיבות ולדין.

13.3. אנו משתדלים שלא לאסוף מידע אישי על קטינים מעבר לנדרש באופן סביר לצורך מתן השירות.

13.4. אם יתברר לנו כי נאסף מידע אישי של קטין שלא בהתאם לנדרש או ללא הרשאה מתאימה, ניתן לפנות אלינו ונבחן את הפנייה ונפעל בהתאם לדין.

14. קישורים ושירותים של צדדים שלישיים

14.1. האתר עשוי לכלול קישורים לאתרים, אפליקציות או שירותים של צדדים שלישיים.

14.2. מדיניות פרטיות זו אינה חלה על אופן איסוף או עיבוד המידע על-ידי אתר או שירות חיצוני שאינו בשליטתנו.

14.3. השימוש בשירותים חיצוניים כפוף למדיניות הפרטיות ולתנאים של אותם גורמים, ומומלץ לעיין בהם לפני מסירת מידע.

15. שינוי בעלות או מבנה העסק

במקרה של שינוי במבנה העסק, העברת פעילות, מיזוג, מכירה או העברת נכסים, מידע אישי עשוי לעבור לגורם שימשיך את הפעילות, ככל שהדבר נדרש ובכפוף להוראות הדין, למטרות התואמות את המטרות שלשמן נאסף המידע ובהתאם להגנות החלות עליו.

16. עדכונים למדיניות הפרטיות

16.1. אנו רשאים לעדכן מדיניות פרטיות זו מעת לעת, בין היתר עקב שינויים בדין, בשירותים, באתר, במערכות הטכנולוגיות או באופן שבו אנו מעבדים מידע.

16.2. תאריך העדכון האחרון יופיע בראש המדיניות.

16.3. במקרה של שינוי מהותי, ננקוט אמצעים סבירים ליידע על השינוי, ככל שנדרש לפי דין ובהתאם לנסיבות.

16.4. כאשר שינוי מסוים מחייב קבלת הסכמה חדשה על-פי דין, נפעל לקבלת ההסכמה הנדרשת.

17. בעלת השליטה במאגרי המידע ויצירת קשר

בעלת השליטה במאגרי המידע הנאספים במסגרת פעילות "יולה בריאות" היא:

יולה חלפין - יולה בריאות

לשאלות, בקשות למימוש זכויות, בירורים או תלונות בנושא פרטיות ומידע אישי ניתן לפנות:

דוא"ל: yula.halfin@gmail.com

טלפון: 054-7885070

כתובת למשלוח דואר: השיר 4א, פרדס חנה-כרכור, מיקוד 3751095

אנו נעשה מאמץ סביר לטפל בפנייה בהקדם ובהתאם להוראות הדין.

השימוש באתר "**יולה בריאות**" - **yulabriut.com** כפוף למדיניות פרטיות זו ולתקנון האתר ותנאי השימוש.

אין באמור במדיניות זו כדי לגרוע מזכות או חובה הקבועות בד"ן שאינן ניתנות להתניה.